

Fatto, letto e sottoscritto



COMUNE DI GRIANTE  
Provincia di Como

C.A.P. 22011 – tel. 0344 40416 – fax 0344 42316 – C.F. P.IVA 00486580137

### Estratto dal Registro delle Deliberazioni del Consiglio Comunale

N. 28 Reg. Delib.

OGGETTO: **Esame ed adozione piano di zonizzazione acustica del territorio comunale.**

L'anno .....DUEMILACINQUE.....addì .....DIECI..... del mese di .....OTTOBRE.....alle ore ....21.00... nella sede comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione .....STRAORDINARIA..... ed in seduta .....PUBBLICA .....di .....PRIMA..... convocazione.

Risultano:

| N. d'ord.        |                           | Presenti  | Assenti   |
|------------------|---------------------------|-----------|-----------|
| 1                | FERRARI Dott. Pierantonio | SI        |           |
| 2                | FASOLI Norberto           | SI        |           |
| 3                | BIANCHI Leandro           | SI        |           |
| 4                | PINI Luca                 | SI        |           |
| 5                | RODA Michele              | SI        |           |
| 6                | CADENAZZI Graziano        | SI        |           |
| 7                | RUMI Giorgio Marco        | SI        |           |
| 8                | ORTELLI Mauro             | SI        |           |
| 9                | BIANCHI Cinzia            |           | SI        |
| 10               | MONDELLI Paolo            | SI        |           |
| 11               | VANINI Luigi              | SI        |           |
| 12               | BIANCHI Roberto           | SI        |           |
| 13               | ORTELLI Massimo           | SI        |           |
| <b>Totale N.</b> |                           | <b>12</b> | <b>01</b> |

Partecipa il segretario Comunale **Dott.ssa Laura Avitabile**

Il Sig. **FERRARI Dott. Pierantonio** – Sindaco - assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

IL PRESIDENTE

F.to Pierantonio Ferrari

Il Segretario Comunale

F.to Laura Avitabile

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo pretorio di questo Comune il giorno **13 OTT. 2005** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

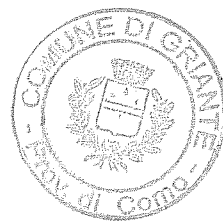
Li **13 OTT. 2005**

Il Segretario Comunale

F.to Laura Avitabile

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Li, **13 OTT. 2005**



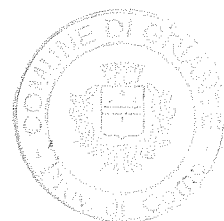
Il Segretario Comunale

.....

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il **23 X 2005** è decorso il termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi.

Li **3 X 2005**



Il Segretario Comunale

.....

### CERTIFICATO DI ESEGUIBILITÀ

Il .....la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del D. Lgs. 267/2000.

Li,

Il Segretario Comunale

.....

**COMUNE DI GRIANTE**  
**DELIBERAZIONE N. 28 DEL 10.10.2005**

**OGGETTO: Esame ed adozione piano di zonizzazione acustica del territorio comunale.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che:

- A seguito dell'entrata in vigore della Legge quadro n° 447/95 i Comuni devono provvedere a dotare il P.R.G. del Piano di Zonizzazione acustica;
- che per la redazione di detto Piano il Comune di Griante si è avvalso dell'Unione dei Comuni della Tremezzina la quale ha a suo tempo incaricato lo Studio Tecno Habitat s.r.l. di Lecco;
- che il predetto Studio ha provveduto a consegnare il Piano di Zonizzazione acustica costituito dai seguenti elaborati:
  - Tavola di azzonamento acustico;
  - Relazione Tecnica
  - Relazione sulle Misure acustiche
  - Relazione sulla Attuazione del piano
- che il predetto Piano, elaborato anche secondo le indicazioni e le necessita dell'Amministrazione comunale sostanzialmente suddivide il territorio in n° 4 zone a diverso limite acustico che deve essere rispettato per qualsiasi attività si svolga all'interno di dette zone, sia a carattere edilizio in termini di isolamento), che di attività commerciale, artigianali/industriali ovvero anche per le attività di pubblico spettacolo ed in ogni caso per tutte le attività che comunque comportino emissione di rumori;
- ritenuto per tutte le sopra esposte ragioni di adottare il Piano di Zonizzazione acustica ;

Vista la Legge Regionale n. 13 10/08/2001;

Acquisito il parere favorevole dei competenti Responsabili di Servizio

Vista il D.Lgs. 267/2000 sull'ordinamento delle autonomie locali;

Con voti favorevoli n. dodici e voti contrari n. zero, espressi per alzata di mano, essendo n. dodici i presenti al momento della votazione dei quali n. dodici i votanti e n. zero gli astenuti;

**DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di adottare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 10.08.2001 n. 13, il Piano di Zonizzazione Acustica costituito dalla seguente allegata documentazione:
  - Tavola di azzonamento acustico;
  - Relazione Tecnica
  - Relazione sulle Misure acustiche
  - Relazione sulla Attuazione del piano
3. di dare mandato al Responsabile dell'area Tecnica per tutti gli adempimenti conseguenti alla definizione del presente atto e in particolare la Pubblicazione sul BURL, all'albo Pretorio dell'ente per trenta giorni consecutivi dalla data della notizia, la trasmissione della delibera all'ARPA e ai comuni confinanti per l'espressione dei relativi pareri;



**COMUNE DI GRIANTE**  
**Provincia di Como**

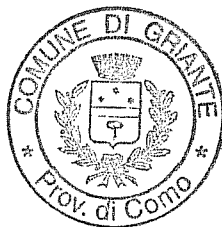
C.A.P. 22011 – tel. 0344 40416 – fax 0344 42316 – C.F. P.IVA 00486580137

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**CON OGGETTO: Esame ed adozione piano zonizzazione acustica del territorio comunale.**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", esprimono parere favorevole:

**in ordine alla regolarità tecnica/amministrativa:**



Il Responsabile del Servizio Interessato

**in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria**

Il Responsabile di Ragioneria